



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI ED ATTREZZATURE PER LE SCUOLE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI OSSI FSC 2014-2020 - Programma triennale di edilizia scolastica Iscol@ - Asse 2 "Rinnovo di arredi e attrezzature degli edifici scolastici

CIG: 7865811095

CUP: B47D18000590002

Importo complessivo dell'appalto € 221.219,00 IVA esclusa.

1. PREMESSE

- 1.1. Con determinazione a contrarre n. 384/1321 del 28 Dicembre 2018 e successiva determina di rettifica n. 89/368 del 09 Aprile 2019, questa Amministrazione ha disposto di affidare la fornitura di arredi per le Scuole dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado di Ossi comprensiva di eventuale sopralluogo, carico, trasporto, scarico, facchinaggio, consegna al piano ove l’arredo va collocato, montaggio, fissaggio al muro, rimozione degli imballaggi o altro materiale di risulta
- 1.2. L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).Luogo della consegna della fornitura:
 - scuola infanzia via Tevere;
 - scuola primaria via Tevere;
 - scuola infanzia via Europa;
 - scuola secondaria via Europa.
 - scuola primaria Piazza Matteotti.
- 1.3. Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è Il geom. Rosolino Petretto.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

2.1. La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Progetto definitivo;
- 4) Patto di integrità;
- 5) DGUE;
- 6) Modelli.

2.2. La documentazione di gara è disponibile sul sito www.regione.sardegna.it sezione bandi e gare e sul profilo del committente all’indirizzo: www.comune.ossi.ss.it

3. CHIARIMENTI

- 3.1. E’ possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all’affidamento, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all’indirizzo di posta elettronica certificato tecnicoossi@pec.it entro e non oltre dieci giorni prima della scadenza del termine per la presentazione dell’offerta.
- 3.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
- 3.3. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza per la

*Via Roma, 50
07045 OSSI (SS)
Tel. 0793403100 Fax 0793403156
COD. FISCALE 00094050903 PARTITA I.V.A.: 00249810904*



presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D. Lgs. 50/2016.

- 3.4.A tali quesiti si provvederà, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.comune.ossi.ss.it, a dare risposta scritta ed informazione a tutti i partecipanti alla gara.
- 3.5.La stazione appaltante si riserva la facoltà di apportare integrazioni ed eventuali variazioni alla documentazione di gara dandone semplice comunicazione ai concorrenti mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo sopra riportato, ove è pubblicata la presente procedura. Gli interessati alla partecipazione sono pertanto invitati ad un costante monitoraggio del sito istituzionale. I soggetti che partecipano alla gara accettano che vengano pubblicati eventuali variazioni, chiarimenti o integrazioni ai documenti di gara, e si impegnano a consultare il sito istituzionale di questa Stazione appaltante.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

4.1.Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- 4.1.1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- 4.1.2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- 4.1.3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
- 4.2.La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- 4.3.In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- 4.4.Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 4.5.La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sul possesso dei requisiti potranno essere redatte sui modelli predisposti dalla stazione appaltante.
- 4.6.Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui al D.Lgs. 50/2016.
- 4.7.La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive e del DGUE (se utilizzato) potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016;
- 4.8.Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 4.7, si assegnerà al concorrente un termine massimo di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.
- 4.9.In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 4.8 la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.
- 4.10. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.



5. COMUNICAZIONI

- 5.1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti, o strumento analogo negli altri Stati Membri. In subordine potrà essere utilizzato il numero di fax indicato dai concorrenti.
- 5.2. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 5.3. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 5.4. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

6. Ulteriori disposizioni

- 6.1. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 6.2. L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 6.3. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 6.4. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 6.5. È facoltà dell'Amministrazione di valutare la congruità di ogni altra offerta.
- 6.6. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.
- 6.7. In casi di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre e quello scritto in lettere si prenderà in considerazione quello più vantaggioso per l'ente;
- 6.8. In casi di discordanza tra il ribasso percentuale offerto ed il conseguente prezzo si prenderà in considerazione il ribasso percentuale.

7. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

- 7.1. Fornitura e posa in opera al piano di impiego di arredi, attrezzature per le Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado di Ossi comprensiva di eventuale sopralluogo, carico, trasporto, scarico, facchinaggio, consegna al piano ove l'arredo va collocato, montaggio, fissaggio al muro, rimozione degli imballaggi o altro materiale di risulta.
- 7.2. L'appalto è costituito da un unico lotto poiché la sua entità è tale da permettere la partecipazione alle microimprese e alle piccole e medie imprese ex art. 51, comma 1, del Codice.



7.3. Tutti gli arredi e le attrezzature devono essere forniti con le etichette riportanti i loghi del finanziamento come di seguito riportato:



Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

N	Descrizione beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Arredo scolastico	39160000-1	P	
Importo totale a base di gara				€221.219,00

7.4. L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

7.5. L'appalto è finanziato dal Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020.

8. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

8.1. La fornitura degli arredi oggetto della presente gara dovrà essere consegnata ed ultimata entro 60 giorni lavorativi dalla richiesta di avvio all'esecuzione del contratto, fermo restando quanto stabilito all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, presso le sedi scolastiche della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado di Ossi.

8.2. L'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, secondo quanto stabilito dall'art. 106, comma 12, del Codice, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle prestazioni effettivamente eseguite.



9. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- 9.1. Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.
- 9.2. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.
- 9.3. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- 9.4. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
- 9.5. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
- 9.6. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- 9.7. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.
- 9.8. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).
- 9.9. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).
- 9.10. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di

Via Roma, 50

07045 OSSI (SS)

Tel. 0793403100 Fax 0793403156

COD. FISCALE 00094050903 PARTITA I.V.A.: 00249810904



partecipazione.

- 9.11. Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

10. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 10.1. Nelle more dell'istituzione della banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, di cui al comma 1 dell'art. 81 del D.lgs. 50/2016 si applicano le disposizioni di cui all'art. 216 comma 13 del D.lgs. 50/2016. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC. Altresì verranno eventualmente effettuate le verifiche previste dall'art. 86 del D.lgs. 50/2016.
- 10.2. Pertanto tutti gli operatori economici interessati alla partecipazione alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, nonché acquisire il PASSOE da produrre in sede di partecipazione alla gara inserendolo nella busta A – Documentazione amministrativa

11. REQUISITI GENERALI

- 11.1. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
- 11.2. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.
- 11.3. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.
- 11.4. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

12. REQUISITI SPECIALI

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

12.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

- 12.1.1. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- 12.1.2. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.



12.1.3. Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

12.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

12.2.1. I concorrenti dovranno possedere un fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili (2018/2017/2016), antecedenti la pubblicazione del presente bando, non inferiore ad €221.219,00, IVA esclusa.

12.2.2. Il settore di attività è la fornitura di arredi scolastici.

12.2.3. La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:
-per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
-per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

12.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

12.3.1. I concorrenti devono aver eseguito, negli ultimi tre anni (2018/2017/2016) antecedenti la pubblicazione del presente bando:

- a) una fornitura analoga a quelle della presente gara di importo minimo pari ad **Euro 50.000,00**, IVA esclusa
- b) forniture analoghe a quelle della presente gara di importo complessivo minimo pari a **Euro 221.219,00** IVA esclusa.

12.3.2. La comprova dei requisiti è fornita, secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, sia in caso di forniture prestate a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, sia in caso di forniture prestate a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- certificati, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente o dal committente privato come documenti informatici (ai sensi dell'art. 1, lett. p), del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) sottoscritti con firma digitale dal soggetto autorizzato al rilascio oppure come copia informatica di documenti analogici (scansione di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005) conformizzati all'originale dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) ovvero mediante dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005);
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio (di cui al D.P.R. 445/2000) sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente, recante l'elencazione delle forniture prestate a favore di amministrazioni/enti pubblici contraenti o committenti privati, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.



12.4. **PRESENTAZIONE DI CAMPIONATURA**

- 12.4.1. Il concorrente deve consegnare, entro le ore **13:00** del giorno **16 Maggio 2019** la campionatura degli elementi presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ossi, Via Roma n. 50 – 07045 Ossi, così come previsto ed indicato al paragrafo 22 del presente disciplinare di gara.

12.5. **INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

*N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.
La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.*

- 12.5.1. I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
- 12.5.2. Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e dai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.
- 12.5.3. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.
- 12.5.4. Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:
- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
 - b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- 12.5.5. Il requisito relativo al fatturato globale di cui al medesimo paragrafo 12.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato globale richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria.
- 12.5.6. Il requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al precedente paragrafo 12.3 lett. a) deve essere soddisfatto dalla mandataria o da almeno una delle raggruppate.
- 12.5.7. Il requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al precedente paragrafo 12.3 lett. b), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.



12.6. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

12.6.1. I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

12.6.2. Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

12.6.3. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2,lett. c) del Codice,dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

13. AVVALIMENTO

13.1. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

13.2. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

13.3. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

13.4. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

13.5. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

13.6. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

13.7. L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

13.8. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

13.9. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

13.10. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 5, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

13.11. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di



avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

13.12. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

14. SUBAPPALTO.

14.1. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

14.2. Il concorrente, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

14.3. Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

14.4. - l'omessa dichiarazione della terna;

14.5. - l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;

14.6. - l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

14.7. È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

14.8. I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

14.9. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

15. GARANZIA PROVVISORIA

15.1. L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad **Euro 4.424,38**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

15.2. Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

15.3. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

15.4. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti o bonifico, con versamento presso la Tesoreria Comunale IBAN: IT59A0101587510000000042154;

c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.

15.5. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:



- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

15.6. In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con D.M. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".
- 4) avere validità per n.180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

15.7. La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

15.8. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

15.9. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

15.10. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

15.11. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

15.12. Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da



parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

- 15.13. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
- 15.14. È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
- 15.15. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

16. SOPRALLUOGO

- 16.1. Il sopralluogo presso i plessi scolastici di Ossi è obbligatorio.
- 16.2. Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta presso gli uffici del RUP siti in Via Roma n. 50 - Ossi nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle ore 13:30 e il martedì ed il giovedì dalle 15:30 alle 17:00.
- 16.3. Si precisa che i sopralluoghi potranno essere fatti esclusivamente sino al **10 Maggio 2019** e che successivamente a tale data l'ufficio tecnico non sottoscriverà alcun verbale di sopralluogo.
- 16.4. La presa visione dovrà essere certificata dal responsabile del procedimento o da altro tecnico del Comune di Ossi incaricato dal responsabile del procedimento.
- 5.6. A tal fine le ditte che intendono partecipare alla gara dovranno attenersi alle disposizioni seguenti:
- Comunicare mediante pec all'indirizzo tecnicoossi@pec.it l'intenzione di effettuare il sopralluogo, specificando il nominativo dell'impresa richiedente e le generalità del soggetto che prenderà visione dei luoghi nonché l'indirizzo pec al quale dovrà essere indirizzata la risposta;
 - L'Amministrazione comunicherà alla ditta il giorno e l'ora del sopralluogo con nota inviata all'indirizzo pec indicato nella richiesta suddetta;
 - il giorno e l'ora fissati, il soggetto indicato dall'impresa si dovrà presentare presso gli uffici della stazione appaltante in via Roma n. 50 ad Ossi chiedendo del responsabile del procedimento o di un suo delegato, consegnando copia della documentazione attestante l'identità del soggetto ed il titolo di rappresentanza;
 - il responsabile del procedimento o in alternativa il suo delegato, accompagnerà il rappresentante dell'impresa sul posto;
 - terminato il sopralluogo il responsabile del procedimento o in alternativa il suo delegato rilascerà apposita certificazione attestante l'avvenuta presa visione dei luoghi, in duplice copia di cui una tenuta agli atti della stazione appaltante per le verifiche da effettuare in sede di gara.
- 16.5. Il sopralluogo dovrà essere eseguito:
- per quanto attiene le imprese singole: dal titolare, dai direttori tecnici, da procuratori speciali muniti di delega notarile;
 - per quanto attiene le società: dai rappresentanti legali, dai direttori tecnici, da procuratori speciali muniti di delega notarile;
 - per quanto attiene le associazioni temporanee o i consorzi: dai rappresentanti legali, dai direttori tecnici dell'impresa mandataria o capogruppo. In alternativa potrà essere eseguito da procuratori speciali dell'impresa mandataria muniti di delega notarile.
- 16.6. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di



uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purchè munito della delega di tutti detti operatori.

- 16.7. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo dovrà essere effettuato a cura del consorzio oppure della società consorziata indicata come esecutrice dei servizi.
- 16.8. **La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.**
- 16.9. La mancata allegazione del verbale rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la fornitura è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

17. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

- 17.1. I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **Euro 20,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2019".
- 17.2. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.
- 17.3. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
- 17.4. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

18. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

- 18.1. Il plico contenente l'offerta, a pena di esclusione, deve essere sigillato e pervenire, a pena di esclusione, entro le ore **13:00** del giorno **16 Maggio 2019** esclusivamente al seguente indirizzo:

COMUNE DI OSSI, VIA ROMA N. 50 07045 OSSI

con le seguenti modalità:

- per mezzo del servizio postale o tramite corriere;
 - consegna a mano presso lo sportello dell' Ufficio Protocollo, allo stesso indirizzo sopra indicato (orario d'ufficio: nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 – alle ore 13,00 – martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,00).
- 18.2. Al fine del rispetto del termine riportato dal bando di gara e al precedente capoverso farà fede unicamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo di questo Ente. Non saranno presi in considerazione plichi - anche se sostitutivi o aggiuntivi di quelli precedentemente inviati – che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine.
- 18.3. Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. Se per qualsiasi motivo il plico non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, lo stesso non sarà preso in considerazione poiché pervenuto fuori termine.
- 18.4. Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e riportare la dicitura:



PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI ED ATTREZZATURE PER LE SCUOLE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI OSSI FSC 2014-2020 - Programma triennale di edilizia scolastica Iscol@ - Asse 2 "Rinnovo di arredi e attrezzature degli edifici scolastici. CIG: 7865811095 - CUP: B47D18000790002

- 18.5. Si precisa che nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.
- 18.6. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l’integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

19. CONTENUTO DEL PLICO

- 19.1. Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente:
- “A - Documentazione amministrativa”;
 - “B - Offerta tecnica”;
 - “C - Offerta economica-temporale”.
- 19.2. Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti l'offerta economica in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.
- 19.3. Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- 19.4. Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r.445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- 19.5. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.
- 19.6. Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni).
- 19.7. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r.445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.
- 19.8. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.
- 19.9. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 19.10. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti relativi alla documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.
- 19.11. Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.



- 19.12. L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
- 19.13. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
- 19.14. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

20. SOCCORSO ISTRUTTORIO

- 20.1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
- 20.2. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:
- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
 - l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
 - la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
 - la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
 - la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- 20.3. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
- 20.4. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
- 20.5. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
- 20.6. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.



21. CONTENUTO DELLA BUSTA “ A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La busta A contiene la domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative, la documentazione a corredo e l'eventuale ulteriore documentazione per i soggetti associati, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

21.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il **MODELLO A** nella forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Con essa il concorrente:

1. chiede di partecipare alla procedura in oggetto indicando con quale configurazione;
 2. dichiara di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e precisamente:
 - I. di non aver commesso i reati di cui all'art. 1, lettere a), b), b) bis, c), d), e), f) g) dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - II. che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
 - III. che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;
- Oppure
- che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati previsti dall' art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, ma la pena detentiva non è stata superiore a 18 mesi ovvero è stata riconosciuta l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato ed, ancora, si è proceduto al risarcimento ovvero ci si è impegnati a risarcire qualunque danno causato dal reato e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale, idonei a prevenire ulteriori reati;
- IV. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, di cui all'art. 80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016;
 - V. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di cui all'art. 80, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
 - VI. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, di cui all'art. 80, comma 5, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
 - VII. di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità, di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. 50/2016;
 - VIII. di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia ommesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione, di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis) del D.Lgs. 50/2016;
 - IX. di non aver avuto significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-ter) del D.Lgs. 50/2016;
 - X. di non trovarsi in una situazione che determina conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, di cui all'art. 80, comma 5, lett. d) del D.Lgs. 50/2016;



- XI. la non sussistenza di una distorsione della concorrenza, derivante dal coinvolgimento del partecipante nella preparazione della presente procedura, di cui all'art. 80, comma 5, lett. e) del D.Lgs. 50/2016;
- XII. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, di cui all'art. 80, comma 5, lett. f) del D.Lgs. 50/2016;
- XIII. di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) del D.Lgs. 50/2016;
- XIV. di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-ter) del D.Lgs. 50/2016;
- XV. che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e all'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013;
- XVI. di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione, ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione, di cui all'art. 80, comma 5, lett. g) del D.Lgs. 50/2016;
- XVII. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55 ss.mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa sia stata rimossa, di cui all'art. 80, comma 5, lett. h) del D.Lgs. 50/2016;
- XVIII. di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99
oppure
- di essere in regola con le norme della Legge 68/99 che disciplinano il lavoro dei disabili, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 17 della Legge 68/99, di cui all'art. 80, comma 5, lett. i) del D.Lgs. 50/2016;
- XIX. ai sensi e per gli effetti di cui al comma 5, lettera l) dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016:
- di non essere stato vittima, nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando, dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991 n. 203;
Oppure
- di essere stato vittima dei reati di cui sopra nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando, ma di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
Oppure
- di essere stato vittima dei reati di cui sopra nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando e di non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981 n. 689;
- XX. ai sensi e per gli effetti di cui al comma 5, lettera m) dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016:
- di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altri operatori economici;
Oppure
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovino, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
Oppure
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovino, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, nello specifico: _____;
3. attesta la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto di affidamento, ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;
4. di avere realizzato un fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili (2018/2017/2016), antecedenti la pubblicazione del bando pari ad Euro _____;



5. di avere realizzato negli ultimi tre anni (2018/2017/2016) antecedenti la pubblicazione del bando una fornitura analoga a quelle della presente gara di importo pari a € _____, IVA esclusa;
6. di avere realizzato negli ultimi tre anni (2018/2017/2016) antecedenti la pubblicazione del bando forniture analoghe a quelle della presente gara di importo pari a € _____, IVA esclusa;
7. ai fini della eventuale riduzione della garanzia provvisoria, di possedere i requisiti di cui all'art. 93, comma 7, D. Lgs. 50/2016;
8. di indicare quali lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente o alle categorie diverse dalla prevalente ancorché subappaltabili per legge, intende eventualmente subappaltare o concedere e la terna di subappaltatori: _____;
9. indica di essere in regola in materia contributiva e previdenziale ai fini del rilascio del DURC;
10. indica il CCNL applicato, la posizione INPS, INAIL, Cassa Edile, l'Agenzia delle Entrate di competenza;
11. indica il numero dei dipendenti;
12. indica gli indirizzi presso i quali ricevere tutte le comunicazioni, sollevando il Comune da eventuali responsabilità derivanti dal mancato o tardivo recapito delle stesse (art. 52 del D.Lgs. 50/2016);
13. attesta che applica a favore dei propri dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali ed ulteriori disposizioni locali;
14. assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
15. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii;
16. accetta gli obblighi in materia di contrasto delle infiltrazioni criminali negli appalti previsti nell'ambito di protocolli di legalità/patti di integrità;
17. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni, a decorrere dalla data della gara d'appalto;
18. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
19. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare ed in tutti gli elaborati che costituiscono il progetto oggetto della gara d'appalto;
20. di avere esaminato gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico, di essersi recato sul luogo delle forniture in oggetto, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione delle forniture e di aver giudicato le forniture stesse realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
21. di aver effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per la fornitura in oggetto nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria delle forniture in appalto;
22. di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle forniture, rinunciando fin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
23. dichiara di aver ottemperato, all'interno della propria attività, agli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza;
24. di essere disponibile ad iniziare ed eseguire la fornitura anche in pendenza della stipulazione del contratto;
25. di impegnarsi in caso di associazione temporanea, a conformarsi alla disciplina prevista all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 qualora risulti aggiudicataria;
26. di essere a conoscenza che in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne darà comunicazione all'ANAC, la quale potrà disporre l'iscrizione nel casellario informatico;



27. dichiarazione con la quale, ai sensi della Legge n. 241/1990 in materia di accesso agli atti si autorizza il Comune di Ossi a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione, fatto salvo quanto espressamente previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016;
oppure
- Non si autorizza il Comune di Ossi a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata.
28. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Si precisa che:

1. le attestazioni (**MODELLO A**) di cui al presente paragrafo 21.1, nel caso di raggruppamenti temporanei non costituiti, consorzi ordinari, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. le attestazioni (**MODELLO A**) di cui al presente paragrafo 21.1, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. La domanda (**MODELLO A**) di cui al presente paragrafo 21.1 è sottoscritta:
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
 - nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
 - Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.



21.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A- B- C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 12.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 12.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 12.3 del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati



per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

21.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

- a) dichiarazione sostitutiva (**MODELLO B**) oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
 - indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare e del direttore tecnico dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci e del direttore tecnico della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari e del direttore tecnico nel caso di società in accomandita semplice, nonché dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
 - attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- b) dichiarazione (**MODELLO C**) relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, comma 1, lettere dalla a) alla g) e comma 2 del D.Lgs 50/2016 resa dal direttore tecnico se trattasi di impresa individuale, da tutti i soci e del direttore tecnico della società in nome collettivo, ovvero da tutti i soci accomandatari e dal direttore tecnico nel caso di società in accomandita semplice, nonché dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, da tutti i direttori tecnici, dagli institori e dai procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nonché dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.
- c) dichiarazione (**MODELLO D**). Nel caso di associazioni temporanee, consorzi costituenti o GEIE non ancora costituite, dichiarazione firmata da tutti i soggetti associandi, da cui risulti la volontà dei medesimi a costituire raggruppamento e da cui risulti, altresì, l'impegno che i singoli soggetti facenti parte del gruppo, qualora aggiudicatari dell'appalto, provvederanno a conferire mandato speciale con rappresentanza ad un soggetto, quale capogruppo. Ciascuna ditta (sia mandataria che mandante, consorzio, consorziata) dovrà dichiarare la fornitura che effettuerà in caso di aggiudicazione dell'appalto.



- d) in caso di avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente dovrà allegare alla domanda, oltre la documentazione richiamata nei punti precedenti quando ne ricorra la fattispecie, le dichiarazioni e documenti seguenti:

Dichiarazioni ditta ausiliata:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante (**MODELLO E**), attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario (art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016);
- contratto, in originale o copia autentica ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in virtù del quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto e del valore economico di ciascuna di esse. Nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016); dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

Dichiarazione ditta ausiliaria:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico ausiliario, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, con le stesse modalità previste per l'operatore economico ausiliato, (**MODELLI A, B, C e D se dovuto nel caso di associazioni temporanee, etc**).
- dichiarazione sottoscritta dal rappresentante legale dell'operatore economico ausiliario la quale dovrà, altresì, contenere (**MODELLO F**):
 - I. Di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 ed il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - II. Di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, specificando dettagliatamente di quali risorse si tratta;
 - III. Di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016.

- e) dichiarazione (**MODELLO G**). Nel caso di subappalto, dichiarazione che dovrà essere presentata da ciascun subappaltatore in merito al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. In caso di subappalto dovranno essere presentate le ulteriori dichiarazioni integrative qualora necessarie.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili: dalla mandataria/capofila/consorzio stabile;
- nel caso di subappalto, da ciascun subappaltatore

Le dichiarazioni integrative dovranno essere sottoscritte secondo le modalità indicate al paragrafo 21.1 per la sottoscrizione della domanda.



21.4. DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

1. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
2. **Ricevuta di avvenuto versamento** del contributo di **Euro 20,00** in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2019";
3. **Documento attestante la garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
4. **Copia conforme** della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica l'eventuale riduzione dell'importo della cauzione provvisoria;
5. **Patto di integrità** sottoscritto;
6. **Copia del verbale** rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la fornitura.

21.5. DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 21.1.

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane si dovrà presentare:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti si dovrà presentare:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti si dovrà presentare:

- copia autentica mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, in caso di aggiudicazione, dovrà presentare:

- scrittura privata autenticata, in originale o in copia conforme all'originale, con la quale è stata costituita l'associazione temporanea d'Imprese e con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale dalle altre Imprese riunite alla capogruppo;
- la relativa procura, nella forma dell'atto pubblico, ai sensi dell'art. 1392 del C.C., attestante il conferimento della rappresentanza legale alla capogruppo medesima.
- La scrittura privata e la relativa procura, possono risultare da un unico atto notarile.
- È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dell'Associazione Temporanea rispetto a quella risultante dal suddetto impegno presentato in sede di offerta.



Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica:
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti
 - in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, ai sensi dell'art. 25 del CAD.
(o in alternativa)
 - in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.



22. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La Ditta partecipante dovrà proporre una soluzione progettuale per ogni tipologia di ambiente, diversificata e specifica per ciascuna esigenza dei singoli istituti, in modo che la composizione distributiva garantisca, oltre alla funzionalità, anche la valorizzazione degli ambienti esistenti.

Nella busta "B - Offerta tecnica" deve essere contenuto, a pena di esclusione:

- 1) N. 1 TAVOLA degli elaborati grafici in formato A0 della proposta di arredo (planimetrie e prospetti) in scala 1:100 - 1:50, ed almeno una rappresentazione tridimensionale colorata (rendering) per almeno due ambienti significativi (aula; agorà; biblioteca; sala docenti; mensa; ecc.), che esplicitino in modo esaustivo quanto proposto.
La tavola sopra richiesta dovrà essere predisposta **per ogni scuola interessata** come di seguito indicate:
 - Scuola dell'infanzia Via Tevere
 - Scuola primaria Via Tevere
 - Scuola dell'infanzia e secondaria Via Europa
 - Scuola primaria Piazza Matteotti

- 2) **Relazione particolareggiata**, presentata in n. 3 copie cartacee, costituita da massimo n. 10 pagine formato A4, fronte/retro, esaustiva della soluzione proposta e dei dettagli di ogni singolo arredo, elettrodomestico, accessorio proposto.

Tutta la documentazione dell'offerta tecnica dovrà essere presentata inoltre su supporto informatico.

Gli elaborati grafici dovranno permettere alla commissione giudicatrice la piena comprensione delle soluzioni di arredo proposte.

Al solo fine di garantire la rispondenza dei prodotti oggetto dell'offerta formulata ciascun offerente dovrà allegare, **a pena di esclusione**:

- **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, attestante la rispondenza dei prodotti oggetto dell'offerta alle caratteristiche tecniche definite nella documentazione di gara;
- **catalogo descrittivo e/o schede** dei prodotti oggetto dell'offerta, comprendente idonea documentazione fotografica.

Le schede dovranno contenere tutte le informazioni necessarie affinché la commissione giudicatrice possa valutare ciascun prodotto sotto ogni profilo. In particolare ogni scheda dovrà contenere: le dimensioni, l'illustrazione chiara del prodotto di riferimento, i colori disponibili, nonché una descrizione precisa e inequivocabile dei materiali impiegati e delle loro caratteristiche tecniche completa dei dati necessari per la verifica della rispondenza dei medesimi ai requisiti prescritti dai CAM e dalle norme UNI e comunque tutte le informazioni del Capitolato tecnico.

Per facilitare la consultazione da parte della commissione giudicatrice, le schede dovranno essere raggruppate per tipologia di arredo.

In particolare per ciascuno degli arredi:

- immagine ben delineata dell'articolo offerto;
- materiali di costruzione (es: pannello truciolare di legno riciclato, parti in acciaio, parti in plastica, ecc...);
- misure di ogni articolo offerto. Le misure indicate dovranno essere esattamente quelle del prodotto offerto e non dovranno semplicemente essere riportate le misure indicative presenti sui documenti di gara;
- caratteristiche costruttive quali: forma, componenti spessori tipo di incastri, arrotondamenti dei bordi, sostituzione pezzi, ecc... A tal proposito si precisa che ogni arredo dovrà essere descritto secondo verità e che non dovrà essere riprodotta semplicemente la descrizione presente sui documenti di gara;



- un documento contenente la TABELLA DEI COLORI OFFERTI per le strutture, i piani, le ante; i rivestimenti le sedute, ecc...;

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, per essere ammessi alla gara, si chiede di fornire la campionatura dei seguenti elementi:

- n. 1 campione dimensioni 15 x 15 cm circa della sedia per alunni
- n. 1 campione dimensioni 15 x 15 cm circa della sedia per insegnanti con ruote
- n. 1 campione dimensioni 15 x 15 cm circa del banco monoposto per alunni;
- n. 1 campione dimensioni 15 x 15 cm circa del tavolo quadrato per insegnanti;
- n. 1 campione dimensioni 15 x 15 cm circa di un pannello della struttura di un mobile a giorno;
- n. 1 campione dimensioni 15 x 15 cm circa di un'anta del mobile, accompagnata da un campione della maniglia, cerniere e serratura

Unitamente a tali elementi di arredo dovranno inoltre essere fornite di tutti i componenti della fornitura:

- le mazzette dei colori;
- le mazzette dei tessuti e/o materiali di rivestimento;
- le mazzette dei materiali di finitura (per tavoli, banchi, scrivanie, sedie, arredo, mensa, ecc...)

Tutti gli articoli presentati dovranno essere accuratamente imballati (anche singolarmente).

Sull'imballaggio deve essere indicato il nome della ditta partecipante. Ciascun articolo all'interno dell'imballaggio deve riportare un cartellino indicante la denominazione sociale della ditta concorrente.

Tale materiale dovrà essere depositato presso il locale comunale appositamente individuato previo appuntamento da prendersi almeno tre giorni prima della consegna suddetta e comunque entro e non oltre le ore **13:00 del 16 Maggio 2019**.

Tutto il materiale rimarrà imballato sino alla seduta di gara, durante la quale la commissione di gara procederà all'apertura dei colli che rimarranno sigillati fino a quel momento. I campioni e le mazzette non potranno essere sostituiti né restituiti nel corso della procedura di gara e rimarranno a disposizione della Commissione fino alla conclusione delle operazioni di gara e comunque fino all'aggiudicazione definitiva della fornitura.

Tutto il materiale dovrà essere ritirato, a cura delle Ditte offerenti, entro 15 (quindici) giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, in assenza del ritiro il materiale entrerà in possesso della stazione appaltante.

La mancanza totale della presentazione delle campionature costituirà motivo di esclusione dalla gara.

Si potrà ricorrere al soccorso istruttorio nei casi di incompleta presentazione della stessa.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà della scelta definitiva dei colori e delle finiture superficiali di tutti gli arredi, che dovranno comunque essere proposti dalla Ditta Aggiudicataria con un design coordinato tra di loro e con gli ambienti in cui saranno installati.

La Stazione appaltante, in sede di sottoscrizione del contratto o, al massimo, entro dieci giorni dalla stessa, conferma il colore o, per materiali lignei, l'essenza, la finitura e l'eventuale combinazione degli stessi tra i diversi proposti dall'Aggiudicataria che caratterizzeranno definitivamente i beni oggetto della fornitura.

Tutti gli arredi e le attrezzature dovranno essere forniti con le etichette riportanti i loghi del finanziamento, come indicato al precedente paragrafo 7.2 del presente disciplinare di gara

A tale proposito l'impresa dovrà tenerne conto in sede di formulazione di offerta.

In ogni caso le ditte concorrenti dovranno produrre materiale documentario chiaro e preciso. Non verranno prese in considerazione dichiarazioni di intenti per realizzare arredi.



Si precisa che informazioni diverse rispetto a quelle richieste dal bando non saranno prese in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta.

Le offerte di arredi non rispondenti ai requisiti prescritti dai CAM e dalle norme UNI e comunque a quanto prescritto nel Capitolato tecnico, non saranno valutate dalla commissione giudicatrice.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 21.1.

23. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE

La busta "C – Offerta economica/temporale" contiene l'offerta economica/temporale, in bollo, predisposta preferibilmente secondo il (**MODELLO H**) allegato al presente disciplinare di gara e contenente i seguenti elementi:

- a. la percentuale unica di ribasso espresso in cifre ed in lettere, rispetto all'importo posto a base di gara pari ad euro 221.219,00 (euro duecentoventunomiladuecentodiciannove) che opererà indistintamente su tutti i prezzi unitari a base di gara al netto di Iva e di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
- b. la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.
- c. la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.
- d. la riduzione sui tempi di fornitura e montaggio inferiori a quelli stabiliti nel bando.

Il ribasso unico percentuale dovrà essere espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Si precisa e si prescrive:

la dichiarazione dell'offerta di cui al punto 23 dovrà contenere queste ulteriori attestazioni:

1. di aver tenuto conto delle eventuali discordanze, nelle indicazioni qualitative e quantitative della documentazione del progetto, nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione della fornitura secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile;
2. di impegnarsi a dare immediato inizio alla fornitura in oggetto, su richiesta della Stazione Appaltante;
3. che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine per la presentazione della presente offerta;
4. che detta offerta non vincolerà in alcun modo l'Ente;
5. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le forniture;
6. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;



7. di non eccedere, durante l'esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato Generale di appalto;
8. di prendere atto che i termini stabiliti nel Capitolato sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 del C.C.;
9. che i corrispettivi determinati applicando lo sconto offerto sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

1. Non saranno accettate offerte condizionate. Non sono ammesse offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.
2. Si precisa che l'offerta economica-temporale, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta secondo le modalità previste per la domanda al paragrafo 21.1 del presente disciplinare di gara.

24. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica/temporale sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

OFFERTA	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	80 punti
Offerta economica	10 punti
Offerta tempo	10 punti
TOTALE	100

24.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica, massimo **80 punti**, è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi :



ELEMENTI DI VALUTAZIONE		COEFFICIENTI DI VALUTAZIONE	
(a)	caratteristiche tecnico-qualitative dei materiali (max 25 punti)	DA 0 A 1	
	Saranno valutati gli aspetti e le caratteristiche tecniche dei materiali utilizzati: qualità dei materiali, la robustezza della struttura, la stabilità, la durabilità nel tempo, la praticità d'uso, la facilità di pulizia e la manutenzione, la resistenza ad abrasioni e urti, comfort acustico, ecc.	Giudizio	Coefficiente
		Assente/irrelevante	0
		Modesto	0.2
		Discreto	0.4
		Buono	0.6
		Ottimo	0.8
		Eccellente	1
(b)	caratteristiche funzionali degli arredi (max 20 punti)	DA 0 A 1	
	Gli arredi proposti saranno valutati in termini di maneggevolezza, funzionalità e versatilità in relazione al loro utilizzo	Giudizio	Coefficiente
		Assente/irrelevante	0
		Modesto	0.2
		Discreto	0.4
		Buono	0.6
		Ottimo	0.8
		Eccellente	1
(c)	valore estetico (max 15 punti)	DA 0 A 1	
	Gli arredi proposti saranno valutati in relazione alla gradevolezza, alla loro adeguatezza allo spazio in cui sono collocati e alla capacità di rendere gli ambienti confortevoli e accoglienti. Saranno valutati	Giudizio	Coefficiente
		Assente/irrelevante	0



	ricercatezza, originalità e design dei prodotti proposti.	Modesto	0.2
		Discreto	0.4
		Buono	0.6
		Ottimo	0.8
		Eccellente	1
(d)	Riutilizzo e/o smaltimento arredi e attrezzature dismesse (max 5 punti)	DA 0 A 1	
	Saranno valutate le proposte presentata dalla ditta concorrente relativamente alle soluzioni che permettono la raccolta, il riutilizzo, il trasporto e lo smaltimento degli arredi e attrezzature dismesse	Giudizio	Coefficiente
		Assente/irrelevante	0
		Modesto	0.2
		Discreto	0.4
		Buono	0.6
		Ottimo	0.8
		Eccellente	1
(e)	proposte aggiuntive e/o migliorative (max 15 punti)	DA 0 A 1	
	Saranno valutate le proposte presentate dalla ditta concorrente in aggiunta alla dotazione minima indicata.	Giudizio	Coefficiente
		Assente/irrelevante	0
		Modesto	0.2
		Discreto	0.4
		Buono	0.6
		Ottimo	0.8
		Eccellente	1

Ai sensi dell'art. 95 del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a punti 55** del punteggio tecnico complessivo". Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.



24.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente sulla base del metodo: attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario. I coefficienti sono determinati per ogni criterio o sub-criterio attraverso la media dei punteggi, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. La Commissione, per quanto riguarda la valutazione delle offerte tecniche in seduta riservata e sulla scorta della valutazione dei documenti presentati, esprimerà, in base ai criteri sopra menzionati e ai seguenti criteri: pertinenza, chiarezza, esaustività, livelli di dettaglio, funzionalità e coerenza col capitolato, capacità progettuale, un giudizio di merito qualitativo.

Verrà attribuito da ogni commissario un punteggio variabile da 0 a 1, da valutare in base alla documentazione presentata ad ogni criterio o sub criterio della precedente tabella.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni criterio e sub criterio sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo punteggio numerico:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERIO DI GIUDIZIO DELLA PROPOSTA
Eccellente	1,0	È ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	Aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	Appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Si procederà poi:

A calcolare la media aritmetica dei punteggi attribuiti ad ogni criterio o sub criterio dai commissari.

I coefficienti così calcolati costituiranno i coefficienti per ogni criterio o sub criterio.

24.3. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE

Il punteggio dell'offerta economica/temporale, massimo **20 punti**, è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi :

Codice	Descrizione	Modalità di calcolo	Punteggio
B	1 Ribasso rispetto all'importo posto a base di gara	$Po1 = Ra/Rmax \times 10$	da 0 a 10
	2 Riduzione dei tempi di fornitura e montaggio, rispetto al tempo massimo previsto pari a 60 giorni	$Po2 = Tc/Tcmax \times 10$	da 0 a 10



In cui:

Relativamente al punto B1:

Po1 = punteggio da attribuire all'offerta in esame

Ra = ribasso percentuale dell'offerta in esame rispetto al base d'asta

Rmax = massimo ribasso percentuale offerto

Relativamente al punto B2:

Po2 = punteggio da attribuire all'offerta in esame

Tc = riduzione dei tempi di fornitura e montaggio (espressa in giorni) dell'offerta in esame

Tcmax = massima riduzione dei tempi di fornitura e montaggio proposta per la durata del contratto

Al termine del calcolo parziale per ogni offerta, si procederà alla somma dei punteggi conseguiti secondo i criteri B1 e B2 di cui sopra, fino ad un massimo di 20 punti.

24.4. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE

24.4.1. Offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

24.4.2. Offerta tempo

È attribuito all'offerta tempo un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato, tramite la seguente formula con interpolazione lineare

$$C_i = T_a / T_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;



Ta = ribasso tempo offerto dal concorrente i-esimo;

Tmax = ribasso tempo offerto dal concorrente più conveniente.

24.5. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

Pi = punteggio concorrente i;

Cai = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

Pa = punteggio criterio di valutazione a;

Pb = punteggio criterio di valutazione b;

.....

Pn = punteggio di valutazione n.

La Stazione Appaltante a suo insindacabile giudizio, può anche non procedere all'aggiudicazione della gara dandone comunicazione ai candidati e agli offerenti e si riserva di aggiudicare le forniture anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta congrua.

Nessun compenso spetta alle imprese concorrenti per lo studio e la compilazione delle offerte, i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'Amministrazione concedente. Ogni concorrente rimane vincolato alla propria offerta per sei mesi dalla data stabilita per la presentazione della stessa.



25. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 25.1. La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **21 Maggio 2019**, alle ore **10:00** presso la sala riunioni dell'ufficio tecnico del Comune di Ossi – Via Roma n.ro 50. Potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.
- 25.2. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico del Comune, www.comune.ossi.ss.it, e/o tramite PEC almeno due giorni prima della data fissata.
- 25.3. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico del Comune, www.comune.ossi.ss.it, e/o e tramite PEC almeno due giorni prima della data fissata.
- 25.4. Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.
- 25.5. Successivamente il RUP procederà a:
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
 - attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 20;
 - redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
 - adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.
- 25.6. Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

26. COMMISSIONE GIUDICATRICE

- 26.1. La valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti cui afferisce l'oggetto del contratto, così come previsto dall'art.77 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 26.2. Nelle more dell'adozione da parte dell'A.N.A.C. dell'Albo dei Commissari esperti di cui agli artt.77 e 78 del D.Lgs 50/2016, ai sensi dell'art. 216 comma 12 del Codice, la Commissione sarà nominata dal Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Ossi, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- 26.3. Le incompatibilità di cui all'art. 77, comma 4 del Codice trovano una deroga dal secondo cpv. del comma 4 che consente la nomina del RUP in seno alla commissione, previa valutazione con riferimento alla singola procedura.
- 26.4. La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da tre esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.
- 26.5. In linea con quanto specificato nelle Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016, aggiornate con Deliberazione del Consiglio n. 1007 del 11 ottobre 2017, la commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.
- 26.6. La nomina dei commissari interni verrà svolta senza pregiudicare il rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e rotazione degli incarichi .



- 26.7. Al fine di velocizzare le operazioni di selezione della commissione giudicatrice, la stazione appaltante comunicherà a ciascun componente: l'oggetto della gara, il nominativo delle imprese ammesse, la data del sorteggio, quella per l'accettazione dell'incarico e quella della seduta pubblica in cui si svolgerà l'apertura delle offerte tecniche.
- 26.8. Gli stessi dovranno, al momento dell'accettazione dell'incarico, pena l'impossibilità di procedere alla loro nomina, pronunciarsi in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità, astensione ed esclusione.

27. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

- 27.1. Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.
- 27.2. La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.
- 27.3. In una o più sedute riservate la commissione procederà, all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.
- 27.4. La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 24.1 e ne comunica i nominativi al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.
- 27.5. Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi oppure (in caso di riparametrazione) dei riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
- 27.6. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica/temporale e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 24.3.
- 27.7. La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.
- 27.8. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.
- 27.9. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.
- 27.10. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.
- 27.11. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
- 27.12. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP le eventuali esclusioni da disporre per:
- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
 - mancata separazione dell'offerta tempo dall'offerta tecnica;
 - presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
 - presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- 27.13. In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.



28. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

- 28.1. Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
- 28.2. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
- 28.3. Il RUP richiede per iscritto, concedendo al concorrente al massimo n. 10 giorni per presentare in forma scritta apposite giustificazioni circa la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità dell'offerta. Se del caso, il RUP potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
- 28.4. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.
- 28.5. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 29.

29. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELLA CONVENZIONE

- 29.1. All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.
- 29.2. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.
- 29.3. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.
- 29.4. Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.
- 29.5. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVC pass.
- 29.6. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 29.7. La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.
- 29.8. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
- 29.9. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
- 29.10. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta

Via Roma, 50

07045 OSSI (SS)

Tel. 0793403100 Fax 0793403156

COD. FISCALE 00094050903 PARTITA I.V.A.: 00249810904



aggiudicazione.

- 29.11. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.
- 29.12. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.
- 29.13. Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica a cura dell'Ufficiale rogante.
- 29.14. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.
- 29.15. Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura.
- 29.16. Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.
- 29.17. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.
- 29.18. Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
- 29.19. Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.
- 29.20. L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

30. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

- 30.1. Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del d.lgs. N. 104/2010, nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito dell'ente, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del d.lgs. N. 50/2016, innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna.

31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- 31.1. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, come da ultimo modificato, e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.
- 31.2. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati o potranno essere messi a disposizione di enti pubblici terzi interessati alla procedura. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy.
- 31.3. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ossi – Via Roma n.ro 50 – Provincia di Sassari.
- 31.4. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.
- 31.5. L'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 è pubblicata sulla Home Page del sito dell'Ente, accessibile mediante collegamento all'indirizzo www.comune.ossi.ss.it
- 31.6. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.



Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare e dagli ulteriori documenti di gara, si fa espresso rinvio alle previsioni del D.Lgs. 50/2016 e della normativa correlata, in quanto compatibili ed applicabili.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
Geom. Rosolino PETRETTO
(Atto firmato digitalmente)