



# COMUNE DI OSSI

PROVINCIA DI SASSARI



## SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

Scuole dell'infanzia e primaria ANNO SCOLASTICO 2019/20

Gentili Genitori,

### SONO APERTE LE ISCRIZIONI AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA DA PARTE DI TUTTI

**i nuovi alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria a tempo pieno per l'anno scolastico 2019/2020 e per coloro che già precedentemente frequentavano la mensa e che proseguono la frequenza solo se in possesso di requisiti che ne modifichino o confermino le condizioni di agevolazione tariffaria**

Come per il precedente anno scolastico l'Amministrazione comunale farà utilizzo del sistema per la rilevazione delle presenze in mensa attraverso **tessera (badge) ricaricabile** i nuovi alunni andranno inseriti nel sistema informatico di prenotazione dei pasti coloro **che ne proseguono la frequenza e dunque già muniti di badge verranno avanzati di classe d'ufficio.**

L'iscrizione e l'avanzamento di classe **avverrà nella fascia massima di pagamento**, qualora sussistano i requisiti **per poter usufruire di agevolazione tariffaria**, è **necessario inoltrare apposita richiesta di iscrizione e contestuale dichiarazione del possesso dei requisiti** su modello predisposto dall'Ente con allegata la documentazione comprovante i requisiti richiesti (ISEE in corso di validità o certificazione di cui alla L. 104, art. 3 comma 3). Nello specifico:

### DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:

- **modulo di iscrizione** e/o contestuale **dichiarazione del possesso dei requisiti** di agevolazione tariffaria debitamente compilato e sottoscritto in tutte le sue parti;
- **attestazione ISEE in corso di validità** -SOLO SE SI POSSIEDE IL REQUISITO DI AGEVOLAZIONE TARIFFARIA (eventuale DSU solo qualora il richiedente non sia ancora in possesso della attestazione di cui sopra alla quale dovrà comunque seguire l'attestazione ISEE);
- **documento di identità** in corso di validità del dichiarante ovvero genitore o persona avente potestà genitoriale;
- **ricevuta del primo versamento**, in anticipo, dell'importo di **€ 63,20** secondo le modalità di seguito descritte;

**L'utente è tenuto a presentare nuova certificazione ISEE nel corso dell'anno scolastico di seguito a scadenza della stessa quale dimostrazione del persistere del possesso dei requisiti di accesso alle riduzioni tariffarie.**

Nello specifico si ricordano le casistiche ammesse al fine dell'abbattimento dei costi tariffari \*:



fascia di reddito ISEE		TARIFFA		
		1 figlio	2 figli	3/più figli
da € 9 000,01 in su		€ 2,91	€ 2,43	€ 2,22
da € 0,00 a € 9 000,00 <i>obbligo di presentazione ATTESTAZIONE ISEE in corso di validità 2018 e successivamente 2019</i>		€ 2,54	€ 2,06	€ 1,80
tipologia	TARIFFA			
	ESENZIONE 100%			
<b>Disabilità accertata</b> handicap con connotazione di gravità art. 3, comma 3 L. 104/1992	unire certificazione di Legge per l'invalidità rilasciata dall'organo competente ai sensi della <a href="#">L. 104/1992 art. 3 comma 3</a> Validità permanente o Validità con scadenza al _____ DI SEGUITO alla quale dovrà essere ripresentato ulteriore certificato			

**TUTTI GLI ALUNNI CHE FREQUANTANO LA MENSA SONO ASSOGGETTATI AL VERSAMENTO ANTICIPATO DELLA PRIMA MENSILITÀ PARI ALL'IMPORTO FORFETTARIO EGUALE PER TUTTI DI EURO 63,20**

### LA MODULISTICA:

I moduli di iscrizione e/o agevolazione tariffaria sono disponibili presso il sito internet del comune [www.comune.ossi.ss.it](http://www.comune.ossi.ss.it) eventuali indicazioni, inerenti le modalità di accesso al servizio, possono essere richieste al servizio di mensa scolastica, al seguente numero 079/3403130.

Il modulo di iscrizione e agevolazione **dovrà essere consegnato**, debitamente compilato e sottoscritto, munito di copia di documento di identità in corso di validità del dichiarante, mediante le seguenti modalità:

- posta elettronica certificata (PEC) [protocollo@pec.comuneossi.it](mailto:protocollo@pec.comuneossi.it);
- a mani, presso l'ufficio protocollo dell'Ente;

### LA RICARICA DEL BADGE può essere effettuata:

- presso **tutti gli esercenti convenzionati con l'Amministrazione** di cui si renderà noto eventuale elenco;
- su **apposito C/C postale intestato al Comune di Ossi, Servizio di tesoreria comunale al num. 12327078** e dovranno riportare in oggetto l'indicazione del "nome, cognome e codice fiscale - la classe di appartenenza" dell'alunno, nonché l'A.S. di riferimento- al fine della ricarica della tessera, sono prese in considerazione le ricevute di pagamento effettuato attraverso i servizi postali, privati e nazionali, le lottomatiche, o pagamento online sul proprio conto corrente bancario o postale\*\*;

Al fine di poter procedere con la ricarica della tessera **\*\*è obbligatorio che le ricevute vengano tempestivamente fatte pervenire all'ufficio** comunale preposto **mediante invio attraverso mail** al seguente indirizzo: [manuelamasia@comuneossi.it](mailto:manuelamasia@comuneossi.it)

**Non saranno accettate le ricevute consegnate a mano.**

### IL VERSAMENTO :

- deve essere effettuato **anticipatamente**, ovvero entro il primo di ogni mese;
- il **primo versamento** andrà effettuato prima dell'avvio del servizio, già **in fase di iscrizione** dell'alunno alla mensa per un importo forfettario ugualmente calcolato per tutti gli alunni di **euro 58,20 + euro 5,00** di cauzione per consegna della tessera; anche per coloro che avessero credito residuo dall'anno scolastico precedente; in tal caso eventuali sgravi o versamenti di importo differente dalle mensilità dovute, a recupero delle somme positive, andranno concordati alla fine dell'anno scolastico;
- i versamenti successivi andranno **eseguiti entro il QUINDICI di ogni mese** e avranno importo pari al costo dovuto per ogni singolo buono moltiplicato per 22 pasti medi; il calcolo a saldo in positivo o negativo, andrà effettuato con l'ultima mensilità di maggio per la primaria e giugno per l'infanzia;
- il badge andrà **restituito all'Ente alla fine del ciclo scolastico** e l'importo di euro 5,00 recuperato mediante scomputo dall'ultima ricarica effettuata sempre alla fine del ciclo del percorso scolastico;
- qualora il **badge** venisse **smarrito o danneggiato**, lo stesso dovrà essere **riacquistato a spese dell'alunno** o genitore che ne fa le veci mediante versamento al Comune dell'importo di € 5,00 ;

### SITUAZIONI DI DEBITO pregresso:

Qualora gli utenti ricorressero **in situazioni di debito** nei confronti dell'Ente per mancato versamento di quote di pagamento **relative al precedente anno scolastico**, le **ricariche effettuate** e da Noi ricevute **verranno utilizzate a scomputo** delle somme pregresse sino all'estinzione del debito; Si invitano pertanto tutti i genitori/tutori **a provvedere al risanamento delle posizioni debitorie** prima dell'avvio del nuovo anno scolastico. Gli alunni che incorressero in tale situazione **non potranno essere sin da subito iscritti al nuovo sistema.**



La registrazione al portale deve avvenire attraverso la compilazione dei dati alla pagina web <https://www.eatupmense.it/genitore/registrazione.php?ente=18> come meglio specificato nella brochure messa a disposizione dall'amministrazione ed allegata alla domanda di iscrizione al servizio.

Eventuali modifiche e/o integrazioni a quanto di sopra riportato verranno tempestivamente comunicate alle famiglie.